

GÖLLESZ VIKTOR ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA,
ELŐKÉSZÍTŐ SZAKISKOLA ÉS
EGYSÉGES GYÓGYPEDAGÓGIAI MÓDSZERTANI INTÉZMÉNY

ÉRSEKÚJVÁRI UTCAI TAGINTÉZMÉNY

OM: 200540

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2016.

Irányadó dokumentumok

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2013. évi CXXXVII. törvény A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet - A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet - A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 110./2012 (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

Pedagógiai program

Göllesz Viktor Óvoda, Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Egységes Gyógypedagógia Módszertani Intézmény
1161 Budapest, Érsekújvári utca 7-13.

Tartalom

A tagintézmény nevelési programja 4
1.A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI 4

1.1.Tanulók 4
1.2. Pedagógusok 4
1.3. Módszerek, eszközök 5
1.4. Szülők 5

2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK 6

3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK 7

3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai 7
3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása 9

4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK 9

4.1. A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladatok: 10
4.2.Tanórán kívüli foglalkozások és szabadidős tevékenységek 10

5. A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI 11

6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG 12

6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek 12
6.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program 13
6.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése 13
6.4. A gyermek– és ifjúságvédelmi feladatok ellátása 13
6.5. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység 14

7. A TANULÓK RÉSZVÉTELE AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATOKBAN 14

8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL 14

8.1. A szülők és pedagógusok 14
8.2. Tanulók és pedagógusok együttműködése 15
8.3. A vezetőség és a nevelőtestület együttműködése 16
8.4. A szakmai munkaközösségek együttműködése 16
8.5. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők és a pedagógusok együttműködése 16
8.6. Kapcsolat az iskola partnereivel 17

9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA 18

10. A TANULÓ FELVÉTELÉNEK ÉS ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI 19

A tagintézmény nevelési programja

A pedagógiai program az iskola életében, a pedagógiai munkában alapvető hatástényező. Olyan program, amely megvalósítható célokat, feladatokat, módszereket fogalmaz meg, amely hozzásegíti a pedagógusokat, tanulókat a nevelési, tanítási-tanulási folyamat sikeres megvalósításához.

1.A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1.Tanulók

Tagintézményünkben tanuló középsúlyos értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő, halmozottan fogyatékos gyermekek, tanulók sajátos nevelési igényeikből adódóan módszereiben speciális, szemléletében gyermekközpontú, fejlesztő, segítő gyógypedagógiai rendszerben jutnak hozzá a számukra legmegfelelőbb differenciált neveléshez és oktatáshoz. Egy óvodai és két összevont iskolai csoportban szervezzük meg ellátásukat.
A nevelő-oktató munkát személyiségformáló tevékenységnek tekintjük, mely a társadalom alapértékeit közvetíti. Abból indulunk ki, hogy minden egyes tanuló azonos értékű, önálló személyiség, akinek egyéni tulajdonságai, képességei és igényei vannak. Célunk, hogy tanulóink képesek legyenek harmóniában élni környezetükkel, személyes életútjukon a lehető legnagyobb mértékben teljesedjenek ki, egy adott közösségbe be tudjanak illeszkedni. A személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket minél magasabb szinten sajátítsák el:

- Önellátás (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása); egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése);
- A testi és lelki az egészségmegőrzés szükségességének, az egészséges és kulturált életmód, testmozgás fontosságának felismerése, gyakorlása;
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, egymás elfogadására, segítésére;
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete;
- Kulturált, udvarias, fegyelmezett magatartás és kommunikáció a közösségben;
- Az élet tisztelete, védelme, a természeti környezet megóvása, az állatok és növények védelme, szeretete; az élő és az élettelen természet szépsége iránti fogékonyság kialakítása.

Az elsajátított tudás a gyakorlatban alkalmazható, életszerű legyen. Alapelvünk, hogy a tudás megszerzésének folyamatát, örömtelivé, sikeressé tegyük.

1.2. Pedagógusok

Meghatározó, hogy a pedagógusok figyelemmel, szeretettel, feltétel nélküli elfogadással forduljanak tanítványaikhoz. Teremtsenek biztonságot nyújtó légkört, mutassanak személyesen példát egymás tiszteletére, a támogató, segítő magatartásra. Tartsák fontosnak önismeretük, szociális készségeik, kommunikációjuk, konfliktuskezelési stratégiáik fejlesztését. Munkájukhoz elhivatottsággal és magas szintű tudatossággal rendelkezzenek. Tartsák szem előtt, hogy felelősek tanítványaik testi épségéért, szellemi, értelmi, lelki

fejlődéséért, pszichés jóllétéért. Kiemelten fontos a pedagógiai munkát segítő kollégák szerepe a nevelés folyamatában.

1.3. Módszerek, eszközök

A kitűzött célok akkor valósíthatók meg, ha a pedagógiai munka a nevelési módszerek összehangolása mentén folyik.
Azokat a nevelői módszereket, tanári stílust tartjuk eredményesnek, amelyek a tanulókban pozitív hatást fejtenek ki.

- A ránk bízott tanulócsoportok számára a legmegfelelőbb, az egyéni sajátosságokhoz leginkább igazodó, a fejlődést optimálisan segítő módszereket és tanulásszervezési módokat alkalmazzuk.
- Olyan környezetet biztosítunk, amely térben és időben strukturált, jelzi a gyerekek tanulók számára, mit, hol, hogyan, mennyi ideig tehetnek.
- A tananyagot differenciáltan és egyénre szabottan közvetítjük a tanulók számára.
- Alapvetően fontos a közvetlen tapasztalatok szerzése minél több érzékszerv bekapcsolásával.
- Kiemelkedő hangsúlyt kap az önállóság, a szociális és kommunikációs képességek fejlesztése, ezért a verbális kifejezés nehézségeivel küzdő tanulók számára alternatív lehetőségeket keresünk.
- A mozgásállapot fejlesztését folyamatos feladatnak tekintjük.
- Cselekvésen, tevékenykedtetésen keresztül segítjük azoknak az ismereteknek az elsajátítását, amelyekre felnőtt életükben tanulóinknak szüksége lesz.
- A tanulási folyamatot kis lépésekre bontjuk, igazodva az egyéni képességstruktúrához, lehetőséget biztosítunk a gyakori ismétlések számára.
- Kihasználjuk a játék fejlesztő hatásait a nevelés-oktatás minden területén.
- Felhasználunk minden evidencia alapú fejlesztési módszert, amely hozzásegíti tanulóinkat a jobb megértéshez, az ismeretek minél sikeresebb alkalmazásához.
- Folyamatos szakmai, módszertani megújulásra törekszünk.

1.4. Szülők

A nevelő-oktató munka sikerességéhez szükség van a család és az iskola együttműködésére. A gyermek nevelésében elsődleges szerepe a családnak van, az iskolai nevelésnek ezt a családi hátteret kell a maga eszközeivel a lehető legnagyobb mértékben támogatnia. Az iskola és a szülők kapcsolatában nagy hangsúlyt fektetetünk a folyamatos és sokoldalú kommunikációra, a kölcsönös megbecsülésen alapuló együttműködésre. A szülők elvárásait lehetőségeinkhez képest teljesítjük, javaslataikat megfontolva beépítjük mindennapjainkba. Tiszteletben tartjuk, hogy a sérült, halmozottan sérült gyermeket nevelő családok nehezebb élethelyzetben vannak, több erőfeszítést kell tenniük, ezért problémáikat megértéssel, segítő odafordulással kezeljük.

2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Célunk, hogy tanulóink cselekvőképes, a lehető legönálóbb életet élő felnőttekké váljanak, személyiségük minél teljesebben bontakozhasson ki. Feladatunk, hogy fejlesszük, alakítsuk a harmonikus személyiség kiteljesedéséhez szükséges értelmi, érzelmi, erkölcsi képességeket. A tanulók pozitív értékeire támaszkodva segítsük elő szociális intelligenciájuk fejlődését, reális önismeretük, önuralmuk, felelősségtudatuk, kitartásuk, önmaguk és mások elfogadásának képességét. Ehhez kiegyensúlyozott, kiszámítható, pozitív érzelmekben gazdag intézményi légkört biztosítunk.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- A tanulók erkölcsi nevelése
  Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása a tanulók számára érthető, befogadható módon.
- A tanulók értelmi nevelése
  Az egyéni sajátosságokat és lehetőségeket figyelembe véve az értelmi képességek sokoldalú, tapasztalatokon alapuló fejlesztése. A környező világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.
- A tanulók közösségi, társas kapcsolatokra felkészítő nevelése
  Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok kezdeményezése, fenntartása. Pozitív élmények megtapasztalása közös tevékenységeken keresztül. Viselkedési és kommunikációs formák tanítása különböző társas helyzetekben.
- A tanulók érzelmi nevelése
  Az érzelmek tanítása: mások érzelmeinek felismerése, saját érzelmek kifejezése társadalmilag elfogadott módon. A feladatvégzésben a funkcióöröm biztosítása. Érzelmi-, indulati kitörések mérséklése.
- A tanulók akarati nevelése
  Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a konfliktustűrő képesség, önkontroll erősítése, feladattudat, szabálytudat fejlesztése.
- A tanulók nemzeti nevelése
  A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.
- A tanulók állampolgári nevelése
  Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai életben való részvételre. Az önérvényesítés társadalmilag elfogadott formáinak tanítása.
- A tanulók munkára nevelése
  A munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.
- A tanulók esztétikai nevelése
  Önmaguk és a közvetlen környezet tisztasága, rendje, szépítése iránti igény felkeltése, kialakítása. A természeti szépségek és a művészeti alkotások iránti fogékonyság fejlesztése.

- A tanulók egészséges életmódra nevelése
  A tanulók fizikai képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az egészségmegőrzés olyan komplex feladat, amelyben több szektor (oktatás, egészségügy, segítő szolgálatok stb.) együttműködésére van szükség. Tanulóink egy része speciális ellátást igényel, ezért alapvetően fontos, hogy a pedagógusok megfelelő információval rendelkezzenek a tanulók egészségi állapotáról.
Az iskolai egészségnevelés célja, hogy személyes példával, magatartással, közös tevékenykedtetéssel alakítsa az egészséges életviteli készségeket, magatartásmintákat. A tanulók az életkoruknak, értelmi, pszichés állapotuknak megfelelő szinten tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel a táplálkozás, az alkohol és kábítószer fogyasztás, a dohányzás, a családi és kortárskapcsolatok, a környezet védelme, a sport, a személyes higiénia területén.
Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, a pedagógiai munkát segítő dolgozójának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Egészségfejlesztéssel kapcsolatos legfontosabb feladataink:

- az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek és tevékenységek biztosítása,
- az egészség megvédésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető ismeretek nyújtása,
- az élet és az egészség alapevő értékének tudatosítása; példamutatás, magatartási alternatívák nyújtása, gyakorlási lehetőségek biztosítása, segítségnyújtás,
- egészségvédelmi szokásrendszer kialakítása, helyes szokások folyamatos gyakoroltatása és ellenőrzése,
- a tanulók ösztönzése az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására,
- a helyes napi és heti rend kialakítása: a tanulók mozgásigényének biztosítása, játék, sport a szabadban.

Egészséges táplálkozásra nevelés feladatai:

- az egészséges táplálkozás iránti igény felkeltése, kialakítása,
- a kulturált étkezési szokások, az étkezések rendjének kialakítása, és az ízléses terítés iránti igény felkeltése,
- a tanulók fogyasztási szokásainak alakítása.

Személyi higiénia kialakításának feladatai:

- helyes tisztálkodási és fogápolási igények kialakítása, technikák tanítása, gyakoroltatása, elsajátítása,
- az időjárásnak, évszaknak megfelelő öltözködési szokások kialakítása,
- gyakori fertőző betegségek megelőzésének, terjedésük megakadályozási módjainak tanulása, ismerete, betartása,

- káros élvezeti szerek veszélyeinek és fogyasztásuk következményeinek megismerése,
- rendszeres fogorvosi szűrés és tájékoztatás, szükség esetén kezelések igénybevétele,
- egészségügyi szolgáltatások rendszeres biztosítása, szükség szerint igénybevétele (iskolaorvos, védőnő, fogorvos).

Környezeti higiéniára nevelés: az osztálytermek, vizes blokkok tisztaságának megóvása, a termek szellőztetése. A környezeti higiénia különösen fontos, mivel tanulóink egy része taktilis és orális módon szerez tapasztalatokat környezetéről.

A betegségek megelőzésére nevelés

A fertőző betegségek megelőzésére nevelés magában foglalja a közvetlen érintkezés útján, cseppfertőzéssel terjedő fertőzések megelőzésére nevelést:

- a zsebkendő használatának fontossága, hangsúlyozzuk a kézmosás szükségességét az étkezések előtt, az óraközi szünetek után, WC használatot követően,
- az iskolai védőnő segítségével figyelmet fordítunk az élősködők (rüh, fejtetű) felismerésére, a fertőzöttség megszüntetésére.

Mentálhigiénés nevelés feladatai:

- biztonságos, nyugodt, bizalommal teli, elfogadó, szeretetteljes légkör biztosítása tanulóink, dolgozóink számára,
- ésszerűen tervezett nevelő-és oktatómunka, mely biztosítja tanulóinknak az egyenletes terhelést,
- a veszélyeztetett tanulók körének felmérése és folyamatos segítése; a tanulók mentális jóllétének segítése,
- személyre szabott beavatkozási lehetőségek alkalmazása, kiegészítése különböző terápiák javaslatával,
- stressz okok kiküszöbölése, stressz oldás játék-, sport-, foglalkozások keretében; feszültségoldó technikák alkalmazása,
- lehetőségek biztosítása, és személyes példamutatás a szabadidő helyes, egészséges eltöltésére.

Családi életre nevelés feladatai:

- az önkiszolgálás, önállóság lehető legmagasabb szintjére juttatni a tanulókat, annak érdekében, hogy minél kevesebb segítséget igényeljenek,
- a tanulók felkészítése arra, hogy tanulmányaik befejezése után a családjukban hasznos tevékenységet végezzenek,
- az érdeklődésüknek megfelelő szabadidős tevékenység gyakorlása.

Az egészségnevelési program segítői:

- család,
- iskolaorvos,
- védőnő,
- fogorvos,
- a nevelési tanácsadó munkatársai,
- a gyermekjóléti és családsegítő szolgálatok dolgozói

3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az iskolai elsősegély-nyújtás oktatásának céljai:

- az életbiztonság megőrzése – életvédelem,
- baleset-megelőzésre, betegségek elkerülésére, az egészség megóvására nevelés,
- a segélynyújtói szemlélet kialakítása, az egyszerűbb sérülések ellátásának megtanulása, a balesetek megelőzése,
- elsősegély-nyújtási alapismeretek adása,
- beteggondozási alapismeretek nyújtása,
- a felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulásának megalapozása, valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátása.

Célunk annak megértetése, hogy odafigyeléssel és óvatossággal sok baleset és a vele járó fájdalom elkerülhető. A tanulók megismerkednek a vészhelyzetek, vagy balesetek esetén elvégzendő legfontosabb teendőkkel, ezek közül azzal, amit el is tudnak végezni (segítséghívás, felnőtt értesítése). Megtanulhatják, hogy egy-egy hétköznapi, használati tárgy (pl.: kerékpár, mászóka, autó, gyógyszer, háztartási eszköz) milyen veszélyforrásokat hordoz magában, mire fontos odafigyelniük a balesetek megelőzése érdekében.
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon (pl. környezetismeret, egészségvédelem, életvitel, testnevelés, óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg. A megvalósításban számítunk az iskolaorvos, a védőnő, a mentőszolgálat segítségére.

4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Feladatunk a tevékeny közösség formálása, kialakítása, a kortárs kapcsolatok létrejöttének elősegítése.
Ha a tanulók kötődnek az egyes iskolai közösségekhez, az közvetett módon erősíti az oktatás és nevelés pozitív hatását.
Az elsődleges közösség a család, melyben a tanuló él. Alapvető szociális kötődéseket, formákat alakít ki, amelyeket az iskolába kerülve lehet és kell is fejleszteni, formálni, alakítani.
A tanuló az iskolában idejének legnagyobb részét az osztályközösségben tölti, ezért nagyon meghatározó annak légköre, szellemisége, hatása az egymás között kialakuló kapcsolatok rendszerére, viselkedési formáira.

Nevelési feladatok:

- beszoktatás, szokásrendek kialakítása,
- valamennyi tanuló pozitív irányú befolyásolása,
- az egyéni értékek felismerése,
- egymás tiszteletben tartása,
- szabályrendszer kialakítása,
- egymás segítése a tanulásban és az egyéni vagy beilleszkedési problémákban,
- a másság elfogadása, a tolerancia,
- társaik segítése, támogatása gondjaik, problémáik megoldásában,
- mások gondjainak, nehézségeinek felismerése,
- segítségnyújtás a kamaszkori testi, lelki problémák megoldásához,
- életvezetési ismeretek tanítása,
- megbízható munkavégzésre nevelés.

Speciális feladatok:
A kapcsolatteremtés, a kommunikáció különböző, alternatív módjainak tanítása, különös tekintettel az autizmus spektrum zavarral diagnosztizált, a nem, vagy alig beszélő tanulókra.

A közösség irányításában, alakításában meghatározó a szerepe az osztályfőnöknek, de a közösség fejlesztése minden pedagógus nevelési feladata.

A tanulók iskolai közösségi nevelésének színterei és feladatai:

4.1. A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladatok:

- a tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölcs erősítésével,
- a tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek támogatása,
- a közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, helyes önismeret, reális véleményalkotás segítségével),
- kiemelt feladat a tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése,
- különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.

Olyan pedagógus közösség kialakításra törekszünk, amely összehangolt elvárásaival és nevelési eljárásaival az egyes csoportokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

4.2.Tanórán kívüli foglalkozások és szabadidős tevékenységek

A tanulóközösségek, a közösségi élet kialakulása, a tanulóknak a közösségbe beilleszkedése nem valósítható meg kizárólagosan a tanórai foglalkozások keretében. Szükséges olyan együttlétek kialakítása, amelyek mentesek a tanórák kötöttségétől. Közösségfejlesztésre alkalmas tanórán kívüli lehetőségek:

- napközis foglalkozások
- művészeti csoportok
- kulturális és sportrendezvények
- ünnepélyek, megemlékezések
- hagyományápolás
- kirándulások

Mivel a tanulók életkoruknál, mentális állapotuknál fogva segítségre, bátorításra szorulnak, a pedagógusok kötelessége segíteni, előmozdítani a tanulók közösségi életének szerveződését. Ezzel összefüggésben feladata, hogy a tanuló életkorának, fejlettségének figyelembe vételével sajátíttassa el és tartassa be a közösségi együttműködés magatartási szabályait.
Az iskola a tanulóközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját. A szülő kötelessége, hogy elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az iskola rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak betartását.

5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. ***A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:***

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók fejlettségi/tudás szintjét mérő feladatok összeállítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása,
- osztályozó, javító vizsgák lebonyolítása,
- felkészítés tanulmányi, kulturális versenyekre
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői feladatok ellátása,
- gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása, szülők rendszeres tájékoztatása,
- részvétel nevelőtestületi, munkaközösségi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken, önképzés,
- részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban,
- belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása
- a tanulók felügyelete az iskola nyitva tartási idejében,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése és az azon való részvétel,
- tanítás nélküli munkanapon az intézményvezető, tagintézmény-vezető által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok (pl.: pedagógiai program, fejlesztési terv, szöveges értékelés stb.) készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés),
- a leltárak rendben tartása
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása,
- továbbtanulással kapcsolatos feladatok ellátása,
- az oktatáshoz szükséges taneszközök kiválasztása, az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése,
- oktatási segédanyagok, mérőeszközök kidolgozása,
- pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel,
- az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése, megvalósítása,
- részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.

Az osztályfőnököt – a szakmai munkaközösség vezetőjével konzultálva – az intézményvezető bízza meg.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximálisan tekintettel van az eltérő személyiségű, tanulók igényeire.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart a szülőkkel.

- Figyelemmel kíséri a tanulók fejlődését.
- Szülői értekezletet, szükség szerint fogadóórát tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló, törzslapok vezetése, ellenőrzése, tanév eleji, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart a területileg illetékes családsegítő központtal.
- Tanulóit és a szülőket rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, segélyezésére.
- Részt vesz az iskolai szakmai munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Órát látogat az osztályban.

6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Intézményünk valamennyi tanulója sajátos nevelési igényű, ezért kiemelt figyelmet igényelnek. A kiemelt figyelem a gyermekről, tanulóról való széles körű információ (szakértői vélemény, szülőktől kapott információk, orvosi diagnózisok, gyermekvédelmi iratok) birtokában személyre szóló. Az információkat a személyiségi jogok tiszteletben tartásával kezeljük. Minden gyermeket és tanulót speciális igényeiknek megfelelően fejlesztünk.

6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Középsúlyos értelmi fogyatékos tanulóink esetében a tehetség egy – egy, a többi képességhez viszonyítva kiemelkedő területen mutatkozhat meg. A kiemelkedő képességterületek gondozása, fejlesztése, a tanulókat sikerélményekhez juttatja, önbecsülésüket fejleszti, ezért a hozzájárul a harmonikus személyiség kialakulásához. Az autizmus spektrum zavarral diagnosztizált tanulók rendelkezhetnek egy-egy olyan szigetszerű képességgel, amely kiemelkedik képességstruktúrájukból. Ezeket a képességeket funkcióba téve az életben való boldogulásukat segíthetjük elő.
Feladatunk, hogy a tanulók egyéni adottságait, képességeit, tehetségét a számukra legmegfelelőbb, differenciált módszerekkel, változatos tevékenységen keresztül harmonikus segítsük, fejlesszük:

- a tanulás tempóját, módszereit a tanulók közötti egyéni különbségek figyelembevételével határozzuk meg,
- a tanulók képességeinek megfelelő ütemű haladást biztosítunk,
- tanórán kívüli fejlesztési formákat alkalmazunk a tanulók igényeinek megfelelően, a lehetőségek függvényében, napközis foglalkozások, kulturális és sportprogramok, szabadidős programok keretében.
- kreativitás ösztönzése

6.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Tagintézményünk tanulói, értelmi akadályozottság, pszichés fejlődési zavarok, autizmus spektrum-zavar, a szociális hátrányok miatt kudarcot élhetnek át.
Célunk, hogy egyénre szabott felzárkóztató programokkal csökkentsük a kudarcok kialakulását, illetve a kudarcot minimalizáljuk.
Feladat:

- a problémák okának feltárása,
- megfelelő terápia, fejlesztő program megtervezése, kidolgozása egyéni felzárkóztatás szervezése,
- az elvárások és terhelhetőség egyéni meghatározása,
- nyújtott tanulási idő biztosítása
- elfogadó közösségi háttér kialakítása, sikerélmények eléréséhez segítés.

Színterek: tanórai differenciált foglalkoztatás, habilitációs foglalkozások, felzárkóztató foglalkozások, fejlesztő foglalkozások, terápiák, iskolán kívül szervezett oktatási formák (tanulmányi kirándulás, színház-, múzeumlátogatás), szabadidős programok.

6.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Tanulóink beilleszkedési és magatartási nehézségeinek hátterében elsősorban az idegrendszeri, pszichés sérülés áll, esetenként a családi háttér mentálisan, pszichésen, szociálisan hátrányos helyzete.
Célunk, hogy tanulóink sikerélményekhez jutva megtalálják helyüket az iskolában, az osztályközösségben, haladjanak tanulmányaikban, önértékelésük, önbecsülésük helyes irányba fejlődjön.
Feladat:

- terápiás eljárások alkalmazása,
- önmaguk és mások elfogadásának kialakítása,
- speciális, egyénre szabott fejlesztő programok kidolgozása,
- a tanulók bevonása a közösség életébe,
- szoros együttműködés kialakítása a szülőkkel, esetenként pszichológussal.

Színterek: rehabilitációs és habilitációs egyéni foglalkozások, felzárkóztató foglalkozások, tanórák, kirándulások, sport- és szabadidős foglalkozások.

6.4. A gyermek– és ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység biztosítja a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő-óvóintézkedést tesz a rászorulók érdekében, figyelemmel kíséri a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek sorsát.
A gyermekvédelmi munkában a legfontosabb a gyermek érdekeinek képviselete, támogatása, de a támasznyújtás a családok felé is irányul.
A gyermekvédelmi tevékenység fontos része

- a tanuló alapvető szükségleteinek megléte (élelem, ruházat, tanszer, stb.),
- a tanuló egészségi állapotának figyelemmel kísérése,
- a tanuló intézményes ellátása, az iskola valamennyi szolgáltatásának biztosítása a tanuló igénye szerint,

- a család szociális és anyagi helyzetének megfelelően a különböző támogatásokhoz jutás segítése, valamint tanácsadás,
- segítségnyújtás a kulturált szabadidőtöltéshez életkornak, fejlettségüknek megfelelő rendezvényeken történő részvételhez,
- a napközis táborban való részvétel biztosítása,
- a rendszeres iskolába járás folyamatosan figyelemmel kísérése – szükség esetén eljárást kezdeményezése a gondviselő ellen.

Szükség esetén igényeljük a nevelési tanácsadó, valamint a területileg illetékes gyermekjóléti és családsegítő szolgálatok támogatását is.

6.5. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Tagintézményünk lehetőségeihez mérten mindent megtesz azért, hogy a szociálisan hátrányos helyzetben lévő tanulóink és azok családjaik problémáira megoldást találjon, gondjain enyhítsen.
Elsődleges feladat a szociálisan hátrányos helyzetben lévő tanulók kiszűrése.
Nagy hangsúlyt kap:

- az egyéni törődés, odafigyelés,
- segítségnyújtás, pszichés támogatás,
- a hátrányos helyzet kialakulását megelőző intézkedés.

Szükség esetén felvesszük a kapcsolatot a megfelelő szakszolgálatot ellátó intézményekkel is, összehangoljuk a pedagógusok, család, segítő szakemberek együttműködését.

7. A tanulók részvétele az intézményi döntési folyamatokban

A tanulók értelmi állapota behatárolja az önálló, reális véleményalkotás lehetőségét. Feladatunk ugyanakkor a tanulókat érintő intézményi döntések előtt tájékoztatásuk, a véleményalkotás és a vélemény kifejezésének segítése, javaslataik figyelembe vétele. Nem születhet olyan döntés, amellyel a tanulók nem tudnak azonosulni, végrehajtásuk számukra indokolatlanul megterhelő.
A tanulók véleményükkel, kérdéseikkel, javaslataikkal nevelőikhez, osztályfőnökükhöz, vagy a tagintézmény vezetőjéhez fordulhatnak.

8. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

8.1. A szülők és pedagógusok

A szülőkkel való együttműködés során törekszünk arra, hogy megvalósuljon a tanulók nevelésében-oktatásában való tennivalók összehangolása, amely átgondolt, körültekintő, türelmes munkát igényel. Alapvető fontosságú a szülőkkel való harmonikus, kölcsönös bizalmon, megbecsülésen alapuló kapcsolat kialakítása, ápolása.

Feladatok:

- a szülők tájékoztatása valamennyi lehetséges fórumon az iskola nevelési céljairól, feladatairól, az alkalmazott pedagógiai módszerekről,
- a szülők véleményének megismerése (kérdőíves módszer, interjú, személyes beszélgetés módszerével) a pedagógiai program megvalósíthatósága érdekében,
- alkalmak biztosítása szülők számára, hogy az iskolai közélet tevékeny résztvevői, közreműködői és segítői lehessenek,
- a szülők segítése abban, hogy szülői szerepükben sikeresnek érezzék magukat, bízzanak gyermekük fejleszthetőségében, ugyanakkor elvárásaik reálisak legyenek,
- a szülők ösztönzése, hogy megfelelően képviseljék gyermekeik érdekét.

A kapcsolattartás és információ átadás módjai, színterei:

Szóbeli:	Írásbeli:
- Szülői értekezletek	- Üzenő-tájékoztató füzet
- Fogadóórák	- Iskolai hirdetőtáblák
- Nyílt tanítási órák	- Tájékoztató szórólapok
- Családlátogatás (szükség esetén)	- Plakátok

Lehetőséget biztosítunk a szülőknek arra, hogy gyermekükkel együtt aktívan részt vegyenek az iskola által szervezett szabadidős programokban (pl. színházlátogatás,–kirándulások), valamint bevonjuk őket több iskolai rendezvény lebonyolításába (ünnepekhez kötődő kézműves foglalkozások, farsang, családi nap).
A szülők nagy része igényli a rendszeres kapcsolattartást, a személyes találkozást a pedagógussal, a gyermekükkel kapcsolatos személyre szóló információkat. Lehetőség szerint eleget teszünk kéréseiknek.

8.2. Tanulók és pedagógusok együttműködése

Együttműködésen alapuló pedagógiai módszerek alkalmazásával arra törekszünk, hogy a pedagógusok és tanulók kapcsolata minél harmonikusabb legyen.
A tevékenységközpontú foglalkozásokkal, egyénre szabott motivációval, értékeléssel, differenciált feladatok adásával késztetjük a tanulókat aktív részvételre, együttműködésre a tanórai munkában, az iskola életében. Az autizmus spektrum zavarral diagnosztizált tanulók számára, figyelembe véve az atipikus fejlődés sajátosságait, speciális motivációs formákat biztosítunk.
A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a pedagógusok folyamatosan tájékoztatják. Fontos, hogy a tájékoztatás a tanuló és a szülő számára érthető és ösztönző erejű legyen.
A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében az iskola vezetőségéhez, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőihez fordulhatnak.

8.3. A vezetőség és a nevelőtestület együttműködése

A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az intézményvezető segítségével a megbízott pedagógus - vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.
Az együttműködés fórumai:

- az iskolavezetőség ülései,
- a különböző értekezletek,
- megbeszélések.

A fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.
A vezetőség az aktuális feladatokról munkaközösségi értekezleteken, írásbeli tájékoztatókon (körözvény, e-mail, hirdetések) keresztül értesíti a nevelőket.
Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:

- az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az az iskolavezetőség felé.

A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik a vezetőséggel.

8.4. A szakmai munkaközösségek együttműködése

Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.
A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:

- a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
- iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
- iskolán kívüli továbbképzések,
- a tanulók számára szervezett pályázatok, tanulmányi, kulturális és sportversenyek,
- iskolai programok szervezése, lebonyolítása, felelősök kiválasztása.

A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

8.5. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők és a pedagógusok együttműködése

A gyógypedagógiai asszisztensek, a dajka munkája nélkülözhetetlen intézményünkben. Segítségükkel teremthetjük meg a biztonságos, barátságos légkört, valósíthatjuk meg a differenciált fejlesztést. A csoportokban a pedagógiai munkát segítő kollégák szoros együttműködésben dolgoznak a gyógypedagógusokkal, résztvevői a nevelőtestületi értekezleteknek, belső továbbképzéseknek.

8.6. Kapcsolat az iskola partnereivel

A folyamatos szakmai továbbfejlődéshez, a mindennapi feladatok eredményes teljesítéséhez, az intézményi nyitottság biztosításához elengedhetetlen a korrekt, tartalmas külső kapcsolatok alakítása. Ez irányú tevékenységünket különösen indokolttá teszi az oktatási rendszerben elfoglalt sajátos helyünk, szerepünk, a középsúlyos értelmi fogyatékos, halmozottan fogyatékos gyermekek, tanulók minél sikeresebb társadalmi integrációjának segítése.

Felügyeleti szervünk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Budapesti Tankerülete.
A kapcsolattartás formái:

- folyamatos adatszolgáltatás,
- beszámolók készítése,
- részvétel értekezleteken, megbeszéléseken,
- egyeztetés az intézményt érintő döntésekben,
- a hivatali vezetők látogatása intézményi rendezvényeken.

Kapcsolattartás közművelődési intézményekkel

Az együttműködés alapelve: törekvés a folyamatos kapcsolattatásra, a már meglévő kapcsolatok ápolása. A környékünkön működő közművelődési intézmények kínálatát vesszük igénybe, hogy az elősegítse a nevelési feladatok sokoldalú, színes megoldását (Corvin Művelődési Központ- Erzsébetligeti Színház, dr. Kresz Mária Fazekas Központ, Cinkotai Tájház, Kertvárosi Helytörténeti Gyűjtemény, könyvtárak).

Kapcsolattartás szakmai szervezetekkel

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a szakmai szervezetek által felkínált képzéseket, tanfolyamokat, programokat és érdeklődésünknek megfelelően, illetve pedagógiai programunk megkívánta fejlesztési lehetőségeknek megfelelően részt veszünk azokon.
A kerületünkben működő óvodákkal, iskolákkal való kapcsolataink pozitív hatással lehetnek mindennapi nevelőmunkánkra.
Esetenként a kerületi nevelési tanácsadó valamint az illetékes tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottság szakemberei segítségét kérjük a felmerülő problémák megoldásához.
Rendszeres kapcsolatot ápolunk a gyermekjóléti és családsegítő szolgálatokkal, szükség szerint a gyermek- és ifjúságvédelmi intézményekkel.

Kapcsolatot tartunk pedagógiai műhelyekkel, a pedagógiai szakmai szolgáltató cégekkel, intézményekkel (POK), az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar tanszékeivel.

Kapcsolattartás a Kertvárosi Egészségügyi Szakszolgálattal

Az együttműködés alapelve: korrekt tájékoztatás, segítségnyújtás. A védőnő és a gyermekorvos a fenntartóval kötött szerződés, megállapodás alapján végzi munkáját.
A kapcsolattartás formái:

- éves rendszeres szűrővizsgálatok,
- tisztasági vizsgálatok,

- a védőnő előadásai, bemutató foglalkozásai a gyerekeknek,
- szülői értekezleten tájékoztató előadások tartása,
- alkalmanként esetmegbeszélések.

Egyéb partnerkapcsolataink

Törekszünk a civil szervezetekkel, (személyekkel), támogató intézményekkel való kapcsolatok bővítésére. Minden támogatást igénybe veszünk, amely önzetlenül segíti tanulóink fejlesztési lehetőségeit, szabadidős programjaink megvalósítását.

9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok*:*

Az iskolai nevelés-oktatás szakaszaiban a tanulók értékelésénél, minősítésénél:

- figyelembe vesszük az iskolatípus követelményrendszerét, a tanuló sérülésspecifikumait, képességstruktúráját, önmagához mért fejlődését,
- az értékelés differenciált, személyre szóló, fejlesztő hatású, segíti az egyéni segítségnyújtás lehetőségeinek és a továbbhaladáshoz szükséges feladatok meghatározását
- szükségesnek tartjuk a folyamatos visszacsatolást a tanuló készségeinek, képességeinek, tárgyi ismereteinek szintjéről.

A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos **vizsgaszabályok:**

- Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
  a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
  c) mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
  d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.
- Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. .
- Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad. Az intézményvezető hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők.
- Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
- Az intézményvezető (tagintézmény-vezető) felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.
- A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának

megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola intézményvezetője, a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

- A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.
- Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő kérelme alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel. A magántanuló magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni. A magántanuló az intézményvezető előzetes engedélyével vehet részt a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon. A magántanuló kérelemre felvehető a napközibe és a tanulószobai foglalkozásra.
- Ha a sajátos nevelési igényű tanuló, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a nevelési tanácsadási feladatot, szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény szakértői véleménye alapján tanulmányait magántanulóként folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, az ehhez szükséges pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.
- Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit fegyelmi büntetésként az adott iskolában eltiltottak a tanév folytatásától.
- Az évfolyam megismétlése – kivéve, ha a tanuló betöltötte a tizenhatodik életévét és nem végezte el az általános iskola hatodik osztályát – nem tagadható meg abban az iskolában, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

10. A tanuló felvételének és átvételének szabályai

Tagintézményünkbe az illetékes tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság által kiállított szakértői vélemény alapján, intézménykijelölő határozattal kerülhetnek a tanulók. Az esedékes kontroll-vizsgálatokat az iskola és a szülő kezdeményezheti a hatályos jogszabályok szerint. A tanulók átvétele a törvényi szabályozások szerint történik.

Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei:

- Iskolánk a XVI. kerületből az alapító okiratban megnevezett minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz a köznevelési törvényben meghatározott létszámhatárig, illetve az osztályteremben elhelyezhető létszámok alapján.
- Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse vagy tankötelezetté váljon.
- Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
  - szülő személyi igazolványát, lakcímigazoló kártyáját,
  - a gyermek lakcím kártyáját és személyi azonosító igazolványát
  - a gyermek felvételét javasló óvodai szakvéleményt
  - a szakértői bizottságok felvételt javasló szakvéleményét

- A második évfolyamtól kezdődően a felvételnél be kell mutatni:
  - a tanuló lakcím és személyazonosító igazolványát,
  - a szülő személyi igazolványát, lakcímigazoló kártyáját,
  - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,
  - az előző iskola által kiadott iskolaváltoztatási igazolást,
  - a szakértői bizottságok javaslatát az iskola változtatásához, az iskola kijelölésével